

Bitte ausgefüllt per Post, E-Mail (info@notar-ettwein.de) oder per Fax (07451/5209799) zurücksenden.

Notarkanzlei Markus Ettwein
Rauher Grund 13/1
72160 Horb am Neckar

Bei Rückfragen erreichen Sie uns unter:
Tel.: 07451-52097-50 oder per Mail

Datenblatt Erbauseinandersetzung/Vermächtniserfüllung

am _____ um _____ Uhr

Veräußerer (alle Mitglieder der Erbengemeinschaft)

| | Veräußerer 1 | Veräußerer 2 |
|--|--------------|--------------|
| Name | | |
| Vorname | | |
| Geburtsname | | |
| Geburtsdatum | | |
| Straße | | |
| PLZ Ort | | |
| Telefon | | |
| Email | | |
| Staatsangehörigkeit | | |
| Familienstand | | |
| Staatsangehörigkeit | | |
| Verwandtschafts- verhältnis | | |
| Steuer- Identifikationsnummer (11-stellig) | | |

Güterstand:

gesetzlich (Zugewinnngemeinschaft)

Gütergemeinschaft

Gütertrennung

bei Gütergemeinschaft und Gütertrennung bitte Kopie
Ehevertrag beifügen

| | Veräußerer 3 | Veräußerer 4 |
|--|--------------|--------------|
| Name | | |
| Vorname | | |
| Geburtsname | | |
| Geburtsdatum | | |
| Straße | | |
| PLZ Ort | | |
| Telefon | | |
| Email | | |
| Staatsangehörigkeit | | |
| Familienstand | | |
| Staatsangehörigkeit | | |
| Verwandtschafts- verhältnis | | |
| Steuer- Identifikationsnummer (11-stellig) | | |

Güterstand: gesetzlich (Zugewinnngemeinschaft)
 Gütergemeinschaft
 Gütertrennung
bei Gütergemeinschaft und Gütertrennung bitte Kopie
Ehevertrag beifügen

Erwerber

| | Erwerber 1 | Erwerber 2 |
|--|------------|------------|
| Name | | |
| Vorname | | |
| Geburtsname | | |
| Geburtsdatum | | |
| Straße | | |
| PLZ Ort | | |
| Telefon | | |
| Email | | |
| Staatsangehörigkeit | | |
| Familienstand | | |
| Verwandtschafts- verhältnis | | |
| Steuer- Identifikationsnummer (11-stellig) | | |

Güterstand: gesetzlich (Zugewinnngemeinschaft)
 Gütergemeinschaft
 Gütertrennung
bei Gütergemeinschaft und Gütertrennung bitte Kopie Ehevertrag
beifügen

| | Erwerber 3 | Erwerber 4 |
|--|------------|------------|
| Name | | |
| Vorname | | |
| Geburtsname | | |
| Geburtsdatum | | |
| Straße | | |
| PLZ Ort | | |
| Telefon | | |
| Email | | |
| Staatsangehörigkeit | | |
| Familienstand | | |
| Verwandtschafts- verhältnis | | |
| Steuer- Identifikationsnummer (11-stellig) | | |

Güterstand: gesetzlich (Zugewinnngemeinschaft)
 Gütergemeinschaft
 Gütertrennung
bei Gütergemeinschaft und Gütertrennung bitte Kopie Ehevertrag
beifügen

Verstorbene Person, deren Nachlass auseinandergesetzt wird:

Name Vorname letzte Anschrift Sterbedatum

Es besteht eine Testamentsvollstreckung:

Unterlagen des Nachlassgerichts (Erbschein bzw. Testament/Erbvertrag mit
Eröffnungsprotokoll) unbedingt beifügen.

Vertragsgegenstand:

Gemarkung

Grundbuchblatt

Flst.Nr.

Straße

Wohnungseigentum Garage o. Stellplatz

Sondernutzungsrechte

Photovoltaikanlage

Der Vertragsgegenstand befindet sich in einem Flurbereinigungsverfahren – hier bitte Aufstellung Altbestand und Neubestand beifügen.

(bei außerhalb von Baden-Württemberg gelegenem Grundbesitz bitte möglichst eine unbeglaubigte Grundbuchabschrift mit vorlegen)

es handelt sich um eine Teilfläche, hier bitte Lageplan des Vermessers beifügen

Gegenleistung

Wert des Vertragsgegenstandes €

Kaufpreis in Euro keine

Verrechnung mit dem Erbenspruch in Höhe von €

Zahlungsbestimmungen (wann und wie wird der Kaufpreis entrichtet)

am (fester Termin).....oder wenn Verkaufsobjekt geräumt ist

sonstige Zahlungsvoraussetzungen

sonstige Gegenleistungen (evt. Vorbesprechungstermin)

Sind zu Lasten des Verkaufsobjekts noch **Schulden** des Veräußerers vorhanden und im Grundbuch abgesichert, die mit dem Kaufpreis abgelöst werden sollen?

ja, bei

nein

Wenn noch Schulden des Veräußerers bestehen, muss die Ablösung über einen Treuhänder erfolgen (bitte unbedingt mit Bank besprechen!) Die **Treuhandabwicklung** übernimmt

die Bank des Veräußerers.....

die Bank des Erwerbers.....

über das Treuhandkonto IBAN:.....

Sicherung der Lastenfreistellung ist erforderlich, damit der Erwerber ein lastenfreies Objekt erwerben kann.

Empfängerkonto falls keine Schulden abzulösen sind:

Name der Bank:.....IBAN:.....

Kaufpreisfinanzierung

Erwerber muss Kaufpreis nicht finanzieren

Erwerber muss Kaufpreis mit Fremdmittel finanzieren

Finanzierung erfolgt durch..... (Name des Kreditinstituts)

(Grundschuldbestellungsformulare sind zum Kaufvertragstermin unbedingt mitzubringen bzw. rechtzeitig vorher dem Notariat zur Vorbereitung vorzulegen)

Besitzübergabe

sofort mit vollständiger Zahlung des Kaufpreises

sonstige Vereinbarungen:

Auflassung

sofort (Vorleistungsrisiko) mit vollständiger Zahlung des Kaufpreises

Nutzungsverhältnisse

bisher eigengenutzt und bereits geräumt

eigengenutzt und noch nicht geräumt

Vereinbarungen über Räumungsverzug

gesetzlich besondere Vereinbarungen

vermietet

Mietverhältnisse werden übernommen

Mietzins steht Erwerber ab zu.

Kaution keine

verpachtet

Rechte des Erwerbers bei Sachmängeln

vollständiger Ausschluss (wenn kein Unternehmer beteiligt ist)

besondere Mängel

Erschließungszustand

() voll erschlossen (gegebenenfalls entsprechende Erkundigungen beim Baurechtsamt einholen, dass Erschließung abgeschlossen ist)

() nicht voll erschlossen, künftig angefordert Beiträge zahlt Erwerber

Sonstige Vereinbarungen

Ggf. ist eine gesonderte Aufstellung beizufügen über die Grundstücke und die Erwerber

Die vorstehenden Angaben macht der

() Veräußerer

() Erwerber

Der Notar Markus Ettwein wird mit der Erstellung eines Entwurfes der Urkunde beauftragt. Die Kostenpflichtigkeit ist bekannt.

.....
Ort, Datum, Unterschrift

Zum Termin bitte Ausweise mitbringen.

Der Erwerber sollte rechtzeitig zum Termin möglichst auch schon die Formulare für die Bestellung von Grundschulden für seine Kaufpreisfinanzierung vorlegen

Im Rahmen der Notariatsreform und der Auflösung der bisherigen Notariate sind wir nunmehr unter folgenden Kontaktdaten erreichbar:

**Notar Markus Ettwein
Rauher Grund 13/1
72160 Horb a. N.
Tel. 07451/5209750
Fax. 07451/5209799
info@notar-ettwein.de**

DATENSCHUTZ IM NOTARIAT

Die Vertraulichkeit und der Schutz der Privatsphäre der Mandanten haben im Notariat einen besonders hohen Stellenwert. Wir (die verantwortliche Stelle) möchten Sie im Folgenden darüber in Kenntnis setzen, welche personenbezogenen Daten wir nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) verarbeiten. Der Information können Sie auch entnehmen, welche Rechte Sie bezüglich Ihrer Daten haben.

1. VERANTWORTLICHKEIT FÜR DIE DATENVERARBEITUNG

Verantwortliche Stelle im Sinne der DSGVO für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten ist:

Notar Markus Ettwein, Rauher Grund 13/1, 72160 Horb a. N.

2. ZWECK DER DATENVERARBEITUNG

Wir verarbeiten bei der Wahrnehmung der uns gesetzlich übertragenen Aufgaben personenbezogene Daten. Diese Datenverarbeitung erfolgt auf Ihre Anfrage hin und ist für die angemessene Bearbeitung Ihres Anliegens sowie zur Erfüllung von Informations- und Antragspflichten erforderlich.

3. KATEGORIEN PERSONENBEZOGENER DATEN UND RECHTSGRUNDLAGEN FÜR DEREN VERARBEITUNG

Personenbezogene Daten, die von uns verarbeitet werden, sind alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind. Dazu zählen unter anderem:

- Allgemeine Personendaten: Name, Geburtsdatum und Alter, Geschlecht, Geburtsort, Familienstand, Anschrift, Staatsangehörigkeit, E-Mail-Adresse, Telefonnummer etc.;
- Kennnummern: Personalausweis- und Passnummer, Steueridentifikationsnummer, Führerschein, Kfz-Kennzeichen etc.;
- Bankdaten: Kreditinstitut, Bankverbindung, Kreditinformationen etc.;
- Vermögensverhältnisse: Immobilieneigentum, sonstige Rechte an Grundstücken, Gesellschaftsbeteiligungen, Versicherungen, Einkommen, Renteninformationen, sonstiges bewegliches Vermögen etc.

Für die Verarbeitung personenbezogener Daten ist die Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. c) und e) DSGVO, i. V. m. der DONot.

Art. 6 Abs. 1 lit. c) DSGVO erlaubt die Datenverarbeitung, wenn diese zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen des Verantwortlichen erforderlich ist. Art. 6 Abs. 1 lit e) DSGVO gestattet die Datenverarbeitung zur Wahrnehmung einer Aufgabe im öffentlichen Interesse und die Verarbeitung in Ausübung öffentlicher Gewalt.

Darüber hinaus können für ein ordnungsgemäßes Verfahren nach dem BeurkG besondere Kategorien von personenbezogenen Daten verarbeitet werden, z. B. Angaben zu Behinderungen (Seh-, Hör-, Schreibbehinderungen), sexueller Orientierung und Gesundheitsdaten. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung dieser besonderen Kategorien von Daten ist Art. 9 Abs. 2 lit. g) DSGVO i. V. n. §§ 11,17,22 ff., 28 BeurkG.

Weiterhin erheben wir auch bei öffentlich zugänglichen Quellen personenbezogene Daten, z. B. Grundstücksdaten vom Grundbuchamt und Registerdaten vom Handelsregister. Ferner erheben wir Daten aus sonstigen Quellen z. B. bei Gläubigern. Dies geschieht jedoch nur auf Grund vorheriger Veranlassung durch Sie und zur Bearbeitung Ihres konkreten Anliegens bzw. zur Erfüllung von gesetzlichen Pflichten, oder hoheitlichen Tätigkeiten.

4. EMPFÄNGER IHRER DATEN

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten nur dann an Dritte, wenn dies gesetzlich erlaubt und erforderlich ist oder Sie hierin eingewilligt haben.

Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten können vor allem sein: das Grundbuchamt, das Handelsregister, das Zentrale Testamentsregister, das Zentrale Vorsorgeregister, das Finanzamt, die Ländernotarkasse, andere Notare, Kreditinstitute und sonstige private Dritte. Die Übermittlung an private Dritte geschieht nur zur Erfüllung Ihres konkreten Anliegens und nur auf Ihrer Veranlassung.

Weiterhin erfolgt die Übermittlung von Daten an weitere berechnigte Empfänger. Dazu gehören insbesondere von uns eingesetzte Dienstleister, wenn diese als Auftragsverarbeiter nach Art. 28 DSGVO beauftragt werden. Auftragsverarbeiter in diesem Sinne sind z. B. der IT-Systembetreuer, die Notarsoftwareanbieter, die Finanzbuchhaltung.

5. SPEICHERUNG IHRER DATEN

Wir bewahren Ihre Daten entsprechend den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen auf. Die Aufbewahrungsfristen richten sich primär nach der DONot sowie der AO und sind von dem Verarbeitungszweck abhängig. So beträgt z. B. die Aufbewahrungsfrist für Buchungsbelege zehn Jahre ab Empfang bzw. Versand der Korrespondenz und Erfassung in der Finanzbuchhaltung, (§ 257 HGB i. V. m. §147 AO) oder 100 Jahre bei einem Vermerk über Verfügungen von Todes gemäß § 20 Abs. 1 DONot.

6. IHRE RECHTE

Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Auskunft über Sie betreffende personenbezogene Daten (Art. 15 DSGVO);
- Berichtigung Sie betreffende unrichtige personenbezogene Daten (Art. 16 DSGVO);
- Löschung personenbezogener Daten (Art. 17 DSGVO);
- Einschränkung der Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 18 DSGVO);
- Widerspruch gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 21 DSGVO).

Die vorstehenden Rechte gelten nur insoweit, als das diesen nicht die notarielle Verschwiegenheitsverpflichtung gemäß § 18 BnotO entgegensteht. Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf der Basis der gesetzlichen Regelungen.

Nur in Ausnahmefällen benötigen wir Ihrer Einwilligung. In diesen Fällen haben Sie zusätzlich das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen. (Art. 7 abs. 3 DSGVO). Die bisherige Rechtmäßigkeit der Verarbeitung wird durch diesen Widerruf nicht berührt.

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter datenschutz@notar-ettwein.de.

Sie haben ferner das Recht, sich an die zuständige Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu wenden, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Die Anschrift der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz Baden-Württemberg, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart

Bei Fragen zur Verarbeitung Ihrer Daten stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Notar Markus Ettwein in Horb a. N.